

રવિ કૃષિ મહોત્સવ-૨૦૧૫



આર.ટી.કિશ્ચિયન
નાયબ સચિવ(સંકલન)

ક્રમાંક:પરચ/૧૩૨૦૧૪/૧૮૬૦/મ.૩(પાર્ટ)
ગુજરાત સરકાર
કૃષિ અને સહકાર વિભાગ
બ્લોકનં.૫, પહેલો માળ, સરદાર ભવન,
સચિવાલય, ગાંધીનગર-૩૮૨ ૦૧૦
ફોન: ૦૭૯-૨૩૨૫૦૮૪૯, ફેક્સ-૨૩૨૫૦૭૪૬

તા. 11/12/2015

પ્રતિ,
સર્વે કલેક્ટરશ્રી/સર્વે જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી
સર્વે મામલતદારશ્રી/સર્વે તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી

વિષય:- રવિ કૃષિ મહોત્સવ-૨૦૧૫ની માર્ગદર્શક સૂચનાઓ બાબત..

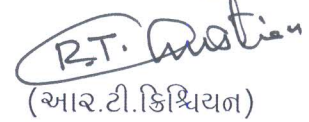
શ્રીમાન,

ઉપરોક્ત વિષય પરત્વે આજ્ઞાનુસાર જણાવવાનું કે સરકારશ્રીએ આગામી રવિ કૃષિ મહોત્સવ-૨૦૧૫, તા.૩૧/૧૨/૨૦૧૫થી તા.૦૪/૦૧/૨૦૧૬ દરમિયાન યોજવાનું નક્કી કરેલ છે. રવિ કૃષિ મહોત્સવ-૨૦૧૫ અંગે સુધાર્યા પ્રમાણેની માર્ગદર્શિકા અને સુધાર્યા પ્રમાણેનો કાર્યક્રમ(પરિશિષ્ટ-૧) આ સાથે સામેલ છે.

સદરહુ રવિ કૃષિ મહોત્સવ-૨૦૧૫નું આયોજન ઉપરોક્ત સૂચનાઓ મુજબ હાથ ધરવાનું રહેશે. આ અંગે આપની કક્ષાએ જરૂરી કાર્યવાહી સત્વરે હાથ ધરી તે સહજતા પૂર્વક પૂર્ણ થાય તે બેવા વિનંતી છે.

બિડાણ: ઉપર મુજબ.

આપનો વિશ્વાસુ,


(આર.ટી.કિશ્ચિયન)

નાયબ સચિવ(સંકલન)
કૃષિ અને સહકાર વિભાગ

નકલ સવિનય રવાના:

૧. માન.મુખ્યમંત્રીશ્રીના સચિવશ્રી, સ્વર્ણિમ સંકુલ-૧, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૨. માન.મંત્રીશ્રી(કૃષિ, પશુપાલન, સહકાર, મત્સ્યોદ્યોગ, ગૌસંવર્ધન)ના અંગત સચિવશ્રી, સ્વર્ણિમ સંકુલ-૧, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૩. સર્વે માન.મંત્રીશ્રીઓ/સર્વે માન.રાજ્ય કક્ષાના મંત્રીશ્રીઓ/સર્વે માન.સંસદીય સચિવશ્રીઓના અંગત સચિવશ્રીઓ
૪. સચિવાલયના સર્વે વિભાગોના અધિક મુખ્ય સચિવશ્રીઓ/અગ્રસચિવશ્રીઓ/ સચિવશ્રીઓ
૫. માન.મુખ્ય સચિવશ્રીના નાયબ સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૬. સર્વે ખાતાના વડાશ્રીઓ/બોર્ડ/નિગમ/કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ/કામઘેનું યુનિવર્સિટી / રાજ્ય કૃષિ યુનિવર્સિટી પરીષદ.
૭. વિભાગના સર્વે અધિકારીશ્રીઓ
૮. અગ્રસચિવશ્રી(કૃષિ)ના અગ્ર રહસ્ય સચિવશ્રી, કૃષિ અને સહકાર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૯. સચિવશ્રી(સહકાર, પશુપાલન, મત્સ્યોદ્યોગ)ના અંગત સચિવશ્રી, કૃષિ અને સહકાર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૧૦. વિભાગની સર્વે શાખાઓ.

રવિ કૃષિ મહોત્સવ-૨૦૧૫ અંગેની માર્ગદર્શક સુચનાઓ

રાજ્યના ખેડૂતોને રવિ સીઝનમાં રવિ પાકો વિષે આધુનિક કૃષિ તાંત્રિકતા અંગે માર્ગદર્શન તેમજ ખાતાની વિવિધ સહાય યોજનાઓ અંગેને સમજ મળી રહે તે હેતુસર રવિ સીઝન અગાઉ રવિ કૃષિ મહોત્સવ-૨૦૧૫નું આયોજન કરવાનું થાય છે. તે પ્રમાણે રવિ સીઝનમાં ખેડૂતોને રવિ પાકો અંગે આધુનિક કૃષિ તાંત્રિકતા અંગે માર્ગદર્શન મળે, તેમના પાક ઉત્પાદનમાં વધારો થાય અને વધુ આવક મેળવે અને ખાતાની વિવિધ સહાય યોજનાઓની જાણકારી મળી રહે તે ઉદ્દેશને ધ્યાને લઈ રાજ્યમાં તાલુકા દીઠ એક રવિ કૃષિ મહોત્સવ યોજવાનું ખાતા ધ્વારા આયોજન કરવામાં આવેલ છે. આ કાર્યક્રમના આયોજનની રૂપરેખા નીચે મુજબ તૈયાર કરવામાં આવેલ છે.

રવિ કૃષિ મહોત્સવ-૨૦૧૫ની રૂપરેખા

- (૧) રવિ કૃષિ મહોત્સવ-૨૦૧૫ તા.૩૧/૧૨/૧૫ થી તા.૦૪/૦૧/૧૬ દરમિયાન યોજાશે.
- (૨) રવિ કૃષિ મહોત્સવના આયોજન માટે જીલ્લા કક્ષાએ જીલ્લા કલેક્ટરશ્રીની અધ્યક્ષતામાં સમિતિની રચના કરવી. જેમાં લાઇન ડીપાર્ટમેન્ટના (કૃષિ, બાગાયત, પશુપાલન, જીએલડીસી, સહકાર, જીજીઆરસી, કૃષિ યુનિવર્સિટી, માહિતી ખાતું, વિગેરેમાં) અધિકારીઓને સભ્ય તરીકે રાખવાના રહેશે અને જીલ્લા ખેતીવાડી અધિકારી સભ્ય સચિવ તરીકે રહેશે.
- (૩) તાલુકા કક્ષાએ તાલુકા વિકાસ અધિકારીના અધ્યક્ષ સ્થાને તાલુકા અમલીકરણ સમિતિની રચના કરવાની રહેશે. જે તાલુકા કક્ષાના કાર્યક્રમ માટે જવાબદાર રહેશે.
- (૪) રાજ્યમાં તમામ જિલ્લામાં દરેક તાલુકા દીઠ એક રવિ કૃષિ મહોત્સવનું આયોજન કરવાનું રહેશે. એપીએમસી ખાતે અથવા જીલ્લા કલેક્ટરશ્રીના અધ્યક્ષ સ્થાને રચેલ સમિતિ નક્કી કરે તે મુજબ. (પ્રગતિશીલ ખેડૂતને ત્યાં કાર્યક્રમનું આયોજન કરવાનું હોય તો, જે તે જીલ્લા કલેક્ટરશ્રી દ્વારા પ્રગતિશીલ ખેડૂતના નામ અને સ્થળ માન. પ્રભારી મંત્રીશ્રીના પરામર્શમાં નક્કી કરવાના રહેશે.)
- (૫) રવિ કૃષિ મહોત્સવમાં ઓછામાં ઓછા ૧૦૦૦ ખેડૂતોને તાલુકાના તમામ ગામોનું પ્રતિનિધિત્વ જળવાય તે રીતે આવરી લઈ આયોજન કરવાનું રહેશે.
- (૬) દરેક કાર્યક્રમમાં આશરે ૧૦૦૦ ખેડૂતો હાજર રહે તેવી વ્યવસ્થા તેમજ તેમનાં લંચની વ્યવસ્થા જિલ્લાતંત્ર મારફત કરવાની રહેશે. લંચ માટે પ્રતિ ખેડૂત રૂ. ૭૫/- ની મર્યાદામાં ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
- (૭) જીલ્લા ખેતીવાડી અધિકારીએ દરેક કાર્યક્રમના સફળ સંચાલન માટે સ્થાનિક ધોરણે કૃષિ અને સંલગ્ન ખાતાના અધિકારીઓ સાથે ગુજરાત રાજ્ય બીજ નિગમ, ગુજરાત એગ્રો ઇન્ડસ્ટ્રીઝ કોર્પોરેશન, કૃષિ યુનિવર્સિટી, ખાતર કંપની, સ્થાનિક કૃષિ ઇનપુટ અને યાંત્રિક સાધનોના ડીલર્સ વિગેરેના સંકલનમાં રહી જરૂરી કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
- (૮) કૃષિ મહોત્સવના સ્થળે નીચે મુજબના સ્ટોલ લગાવવામાં આવશે. સ્થાનિક જરૂરીયાતને અનુલક્ષીને સ્ટોલની કુલ સંખ્યા અંદાજીત ૨૦ ની આસપાસ રાખવાની રહેશે. સ્થળ ઉપર સ્ટોલ તેમજ સ્ટેજ બનાવવાની કામગીરી ગુજરાત એગ્રો ઇન્ડસ્ટ્રીઝની એમપેનલ્ડ એજન્સી અથવા ચાલુ વર્ષે જિલ્લા ખેતીવાડી અધિકારી દ્વારા ટેન્ડરની યોગ્ય પ્રક્રિયા દ્વારા કોઇ નિયત કરેલ એજન્સીમાંથી નિયમોનુસાર કોઇ એકને સોંપવાની રહેશે. આ નિર્ણય જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી કરશે. સંભવિત સ્ટોલની યાદી નીચે મુજબ રહેશે.

- બીજ નિગમ (બીજ વેચાણ માટે)
- કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ- કૃષિ વૈજ્ઞાનિક દ્વારા માર્ગદર્શન, પ્રશ્નોનું નિરાકરણ વિગેરે માટે)
- કૃષિ અને સંલગ્ન ખાતાના સ્ટોલ ખાતુ (યોજનાકીય અને પાક વિષયક માહિતીના સાહિત્યના વિતરણ તેમજ ફ્લેક્ષ બેનર, પોસ્ટર વિગેરે થકી વિસ્તરણ પ્રવૃત્તિ માટે)
- જીલ્લા દૂધ સહકારી સંઘ-
- ગુજરાત એગ્રો ઇન્ડ. કો.- માઇક્રોન્યુટ્રીયન્ટ, બાયોફર્ટિલાઇઝર, દવાઓ વિગેરેના વિતરણ માટે)
- જી જી આર સી- (સૂક્ષ્મ પીયત પદ્ધતીના પ્રચાર/પ્રસાર નિદર્શન માટે)

- ખાનગી કંપનીઓ દ્વારા સ્થાનિક જરૂરીયાત મુજબના ફાર્મ મશીનરી/ એગ્રો પ્રોસેસીંગ માટેના યંત્ર/ઓજારો અને ખેતીવાડીના અન્ય ઇનપુટસના સ્ટોલ
- ખાતર કંપનીઓ (ખાતરના ઉપયોગ વિષે જાણકારી આપવા માટે)
- બેંકો (કિસાન ક્રેડીટ કાર્ડ, જનધન યોજના, પાક ધિરાણ વિગેરે માટે)
- જે તે જીલ્લાની સ્થાનિક પરિસ્થિતિ મુજબ સ્વચ્છતા મિશન/કુપોષણ/આધાર કાર્ડ વિગેરે વિષયો માટે
- જીલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સી (સખી મંડળની ચીજ વસ્તુઓના પ્રદર્શન/વેચાણ વિગેરે માટે)
- મહેસુલ વિભાગ (પડતર વારસાઇના કેસોની અરજીઓ મેળવવા માટે)
- વન ખાતુ- એગ્રોફોરેસ્ટ્રી યોજના હેઠળ ખેડૂતોની જરૂરીયાત મુજબ વિવિધ પ્રકારના રોપા વિગેરેની સંખ્યાની નોંધણી માટે
- પ્રગતિશીલ ખેડૂતોના સ્ટોલ

(૯) કાર્યક્રમના સ્થળ ઉપરના પ્રદર્શન- વેચાણ કેંદ્ર ઉપર ગુજરાત બીજ નિગમ દ્વારા ડીલરો મારફત ખેડૂતોને વિવિધ યોજનાઓ હેઠળ બિયારણનું વિતરણ કરવાનું રહેશે. ગુજરાત એગ્રો ઇન્ડસ્ટ્રીઝ કોર્પોરેશન દ્વારા ડીલરો મારફત ખેડૂતોને વિવિધ યોજનાઓ હેઠળ માઇક્રોન્યુટ્રીયન્ટ, નિંદણ નાશક દવાઓ, લીફવીડ બાયોફર્ટીલાઇઝરનું વિતરણ કરવાનું રહેશે તેમજ ગોબરગેસ અંગેની જાણકારી આપવાની રહેશે.

(૧૦) ખાનગી કંપનીઓ દ્વારા કૃષિ ઇનપુટ/ખેત ઓજાર વગેરે વિતરણ માટે જે સ્ટોલનું આયોજન કરવાનું થાય તે સ્ટોલ માટે રૂ. ૧૦૦૦/-નું ટોકન ભાડુ લેવામાં આવશે અને આવી રીતે ખાનગી સ્ટોલ પાસેથી મેળવેલ રકમ સ્થાનિક ગ્રામ પંચાયતને “કૃષિ લાયબ્રેરી”ની સગવડ ઉભી કરવા માટે આપવાની રહેશે. સંબંધિત ગ્રામ પંચાયતે બે માસની અંદર કૃષિ લાયબ્રેરી ઉભી કરવાની રહેશે.

(૧૧) જીલ્લા પંચાયત સીટના વિસ્તારમાં પાક/પશુપાલન/મત્સ્યપાલન વગેરેમાંથી લાગુ પડતી પ્રવૃત્તિ માટે ખાતાના સ્ટોલ પરથી ખેડૂતોને ટેકનીકલ સાહિત્ય ઉપરાંત લાગુ પડતી રાજ્ય તથા કેંદ્ર સરકારની યોજનાઓ અંગેના સાહિત્યનું વિતરણ કરવામાં આવશે.

(૧૨) કાર્યક્રમ દરમિયાન પ્રગતિશીલ ખેડૂતોની યાદી તૈયાર કરી તેમનું જાહેરમાં સન્માન કરવાનું રહેશે.

(૧૩) રવિ કૃષિ મહોત્સવમાં રવિ પાકોનું પ્રદર્શન તેમજ માર્ગદર્શક શીબીરનું આયોજન કરવાનું રહેશે. કૃષિ નિયામક,બાગાયત નિયામક,નિયામકશ્રી આત્મા, મેનેજીંગ ડાયરેક્ટર બીજ નિગમ, મેનેજીંગ ડાયરેક્ટર ગુજરાત એગ્રો ઇન્ડસ્ટ્રીઝ કોર્પોરેશન, મેનેજીંગ ડાયરેક્ટર ગુજરાત રાજ્ય જમીન વિકાસ નિગમ વગેરેની વિવિધ કામગીરી અને યોજનાઓની માહિતિ પ્રદર્શન રુપે લોકો સુધી પહોંચાડવાની રહે છે. આ માટે જુદા જુદા સ્ટોલોમાં થીમ પેવેલિયન ઉભા કરવાના રહેશે. આ કામગીરી આત્મા કે ગુજરાત એગ્રો ઇન્ડસ્ટ્રીઝ કોર્પોરેશન ખાતે એમપેનલ્ડ થયેલ એજન્સી પાસેથી કરાવવાની રહેશે. આ અંગેની ગ્રાન્ટ ગુજરાત રાજ્ય બીજ નિગમ દ્વારા આત્મા અથવા ગુજરાત એગ્રો ને ફાળવી આપવાની રહેશે.

(૧૪) રવિ કૃષિ મહોત્સવમાં જે તે જીલ્લાની સંબંધિત કૃષિ યુનિવર્સિટીના જીલ્લાના નોડલ વૈજ્ઞાનિકશ્રીએ વિષયને અનુરૂપ વૈજ્ઞાનિકશ્રીઓની હાજરીની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે અને સમગ્ર તાંત્રિક ભાગનું આયોજન સંબંધિત કૃષિ યુનિવર્સિટીએ કરવાનું રહેશે.

(૧૫) રવિ કૃષિ મહોત્સવમાં આઈ-કિસાન પોર્ટલ તથા ખાતાની વિવિધ સહાયલક્ષી યોજનાઓની ખેડૂતોને સમજ આપવાની રહેશે.

(૧૬) રવિ કૃષિ મહોત્સવમાં કૃષિ/બાગાયત/પશુપાલન ખાતાના વિવિધ યોજનાઓના સહાયના ચેકનું વિતરણ કરવાનું રહેશે.

(૧૭) ખેડૂતોને કૃષિલક્ષી માર્ગદર્શન આપવાનું તેમજ ખેડૂતોના કૃષિ લક્ષી પ્રશ્નોનું નિરાકરણ લાવવાનું રહેશે.

(૧૮) રવિ કૃષિ મહોત્સવમાં જીજીઆરસી મારફતે ટપક સિંચાઈ પદ્ધતિ અમલ માટે પ્રાપ્ત કરેલ અરજીઓની મંજૂરીના પત્રો આ કાર્યક્રમ દરમિયાન વિતરણ કરવાના રહેશે. MMS અંગે શેરીંગ વર્કશોપ કરવાના રહેશે.

- (૧૯) ગુજરાત જમીન વિકાસ નિગમ મારફતે કરવામાં આવતી કામગીરી જેવી કે ચેકડેમ, સિમતલાવડી, ખેતતલાવડી અને તળાવો ઊંડા કરવા જેવા કામોના વર્ક ઓર્ડરનું વિતરણ કરવાનું રહેશે.
- (૨૦) ખેડૂતો માટે ઉપયોગી યોજનાકીય સાહિત્યનું વિતરણ કરવાનું રહેશે.
- (૨૧) સહકાર વિભાગ અને બેન્કો દ્વારા, જે ખેડૂતોને કીસાન ક્રેડીટ કાર્ડ મળ્યા બાદ લોન મંજૂર થયેલ હોય તેવા ખેડૂતોને લોન મંજૂરીના દુકમોનું વિતરણ કરવાનું રહેશે.
- (૨૨) સંબંધિત બેન્કો દ્વારા બેંકેબલ યોજના હેઠળ ગામોમાં તૈયાર થયેલ અરજીઓની પ્રારંભિક ચકાસણી કરી મંજૂર કરાવવી અને મંજૂરી પત્રોનું વિતરણ કરવાનું રહેશે.
- (૨૩) રવિ કૃષિ મહોત્સવ-૨૦૧૫નો દૈનિક મોડેલ કાર્યક્રમ આ સાથે પરિશિષ્ટ-૧ મુજબ રહેશે.
- (૨૪) સમગ્ર રવિ કૃષિ મહોત્સવના રીપોર્ટિંગ માટે પશુપાલન નિયામકશ્રી હેઠળ કેન્દ્રીય મોનીટરીંગ સેલની રચના કરવાની રહેશે. જેના રીપોર્ટિંગ અંગેનું ફોર્મેટ કૃષિ વિભાગના પરામર્શમાં રહી પશુપાલન ખાતાએ તૈયાર કરવાનું રહેશે.
- (૨૫) ખેડૂત શિબિરનું આયોજન કરવા માટે એપીએમસી/તાલુકા-જિલ્લાસંઘ/ સહકારીમંડળી/ દૂધમંડળી/ અન્ય ખેતી વિષયક મંડળી/ ગુજરાત એગ્રોના એગ્રો સર્વિસ સેન્ટર/ એગ્રી બિઝનેસ સેન્ટરને કામગીરી સોંપી શકાશે. આ ઉપરાંત આત્મા યોજનાના જૂથ(FIG)ને પણ આ કામગીરી સોંપી શકાશે.
- (૨૬) કાર્યક્રમમાં ખેડૂતો મહત્તમ સંખ્યામાં ઉપસ્થિત રહે તેનું તેમજ કિસાન ગોષ્ઠીનું આયોજન આત્મા દ્વારા કરવાનું રહેશે.
- (૨૭) રવિ કૃષિ મહોત્સવમાં સોઇલ હેલ્થ કાર્ડ, ઇન્ટીગ્રેટેડ ન્યુટ્રીયન્ટ મેનેજમેન્ટ, ડ્રીપ ઇરીગેશન, સજીવ ખેતી, ટકાઉ ખેતી, ઇન્ટીગ્રેટેડ પેસ્ટ મેનેજમેન્ટ જેવા વિષયો આવરી લેવાના રહેશે.
- (૨૮) રવિ કૃષિ મહોત્સવમાં પોસ્ટ હાર્વેસ્ટ ટેકનોલોજી, ગ્રેડીંગ, પેકેજીંગ અને વૈજ્ઞાનિક પદ્ધતિથી અનાજ સંગ્રહ અંગેના વ્યાખ્યાનનું આયોજન કરવાનું રહેશે.
- (૨૯) રવિ કૃષિ મહોત્સવની ડોક્યુમેન્ટેશન, ફોટોગ્રાફી તેમજ વિડીયોગ્રાફી તૈયાર કરવી.
- (૩૦) રવિ કૃષિ મહોત્સવ-૨૦૧૫ના પ્રચાર પ્રસાર માટે કૃષિ મહોત્સવના પરંપરાગત માધ્યમો, અખબારમાં જાહેરાત, હોર્ડિંગ્સ, આકાશવાણી, દુરદર્શન પર પ્રસારણ વિગેરે નો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.
- (૩૧) રવિ કૃષિ મહોત્સવમાં ખેડૂતોની બેઠક વ્યવસ્થા તેમજ પ્રાથમિક સુવિધાઓની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે જેમાં સમગ્ર કાર્યક્રમ દરમિયાન સ્ટેજ, માઇક, સેમીનારને લગતી આનુસંગિક વ્યવસ્થા, ખેડૂત મોબીલાઇઝેશન સહિત કરવાની રહેશે.
- (૩૨) ૧૦૦૦ ખેડૂતોને લાવવા લઇ જવાની વ્યવસ્થા આત્મા દ્વારા કરવાની રહેશે.
- (૩૩) આત્મા દ્વારા ખેડૂતોના શિબિર માટે, પરિસંવાદ માટે આયોજન થકી આ કૃષિ મહોત્સવમાં ભાગ લઇ શકાશે. જે માટે આત્મા દ્વારા પોતાની પાસે ઉપલબ્ધ ગ્રાન્ટ જોગવાઇમાંથી આ રવી કૃષિ મહોત્સવમાં ખેડૂતોના માર્ગદર્શન માટે કાર્યક્રમનું સંકલન, આયોજન કરવાનું રહેશે.
- (૩૪) રવિ કૃષિ મહોત્સવનું આયોજન કરનાર સંસ્થાએ નિયત નમુનામાં ખર્ચ અંગેની દરખાસ્ત તૈયાર કરી જે તે તાલુકા અમલીકરણ અધિકારી મારફત જિલ્લા ખેતીવાડી અધિકારીને રજુ કરવાની રહેશે. અને જિલ્લા ખેતીવાડી અધિકારીએ સંકલિત દરખાસ્ત નોડલ એજન્સી ગુજરાત રાજ્ય બીજ નિગમ, ગાંધીનગરને મોકલી આપવાની રહેશે.
- (૩૫) રવિ કૃષિ મહોત્સવ-૨૦૧૫ની ગ્રાન્ટ નોડલ એજન્સી ગુજરાત રાજ્ય બીજ નિગમ, ગાંધીનગરને હવાલે મૂકવાની રહેશે. ગુજરાત રાજ્ય બીજ નિગમે ગુજરાત એગ્રો ઇન્ડસ્ટ્રીઝ અને અન્ય અમલીકરણ એજન્સી વગેરેને ગ્રાન્ટ ફાળવવાની રહેશે.
- (૩૬) રવિ કૃષિ મહોત્સવ-૨૦૧૫નો ખર્ચ કૃષિ મહોત્સવ-૨૦૧૫ યોજના હેઠળ કરવાનો રહેશે.
- (૩૭) રવિ કૃષિ મહોત્સવ-૨૦૧૫ અંતર્ગત તાલુકા દીઠ ૬.૦૦ લાખ રૂપિયાની ગ્રાન્ટની જરૂરીયાત રહેશે. જે અંતર્ગત અંદાજીત કુલ રૂપિયા ૧૫.૦૬ કરોડ (૨૫૧ તાલુકા) તેમજ પ્રચાર પ્રસાર અને મીડીયા પ્લાન અંતર્ગત થનાર ખર્ચ રૂ.૧.૪૫ કરોડનો સમાવેશ કરવાનો થાય તો કુલ રૂ. ૧૬.૫૧ કરોડની જરૂરીયાત રહેશે. જેનો ખર્ચ એજીઆર-૧ હેઠળ કૃષિ મહોત્સવ-૨૦૧૫ યોજના હેઠળ કરવાનો રહેશે.

પરિશિષ્ટ-૧

રવિ કૃષિ મહોત્સવ-૨૦૧૫નો એક દિવસીય સૂચિત મોડેલ કાર્યક્રમ

(સ્થાનિક પરિસ્થિતિ મુજબ અંશતઃ ફેરફારને પાત્ર)

વિભાગ-૧

સમય	સૂચિત કાર્યક્રમ	આયોજક
૦૯:૦૦ થી ૦૯-૩૦	રજીસ્ટ્રેશન	તાલુકા ટીમ
૦૯-૩૦ થી ૦૯-૪૫	દીપ પ્રાગટ્ય અને ઉદઘાટન સમારંભ	જીલ્લા ટીમ
૦૯-૪૫ થી ૧૦-૧૦	સેમીનાર લેકચર-૧ (કૃષિ) અને પ્રશ્નોત્તરી	કૃષિ વૈજ્ઞાનિક
૧૦.૧૦ થી ૧૦.૩૦	સ્થાનિક પ્રગતિશીલ ખેડૂતોના વિષયોક્ત અનુભવોનું આદાન-પ્રદાન	જીલ્લા ખેતીવાડી અધિકારી, પ્રગતિશીલ ખેડૂતો
૧૦.૩૦ થી ૧૦.૫૦	સેમીનાર લેકચર-૨ (બાગાયત) અને પ્રશ્નોત્તરી	કૃષિ વૈજ્ઞાનિક
૧૦.૫૦ થી ૧૧.૧૦	સ્થાનિક પ્રગતિશીલ ખેડૂતોના વિષયોક્ત અનુભવોનું આદાન-પ્રદાન	નાયબ બાગયાત નિયામક, પ્રગતિશીલ ખેડૂતો
૧૧.૧૦ થી ૧૧.૩૦	સેમીનાર લેકચર-૩ (પશુપાલન) અને પ્રશ્નોત્તરી	કૃષિ વૈજ્ઞાનિક
૧૧.૩૦ થી ૧૧.૫૦	સ્થાનિક પ્રગતિશીલ ખેડૂતોના વિષયોક્ત અનુભવોનું આદાન-	નાયબ પશુપાલન નિયામક,

		પ્રદાન	પ્રગતિશીલ ખેડૂતો
૧૧.૫૦ ૧૨.૨૦	થી	કિસાન ગોષ્ઠી	પ્રોજેક્ટ ડાયરેક્ટર, આત્મા
૧૨.૨૦ ૧૩.૦૦	થી	પદાધિકારીઓનું પ્રવચન, ચેક/વર્ક ઓર્ડર નું વિતરણ અને આભાર વિધિ	સંલગ્ન વિભાગ
૧૩.૦૦		વર્કીંગ લંચ	આયોજક

વિભાગ-૨

સમય	સૂચિત કાર્યક્રમ	આયોજક
૮:૦૦ થી ૧૩- ૦૦	પશુ વંધ્યત્વ કેમ્પ અને પશુ સારસંભાળ માટે માર્ગદર્શન	પશુપાલન ખાતાના અધિકારી /પશુપાલન વૈજ્ઞાનીકશ્રીઓ